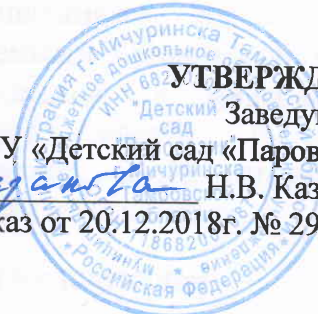


Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании общего
собрания работников
Протокол №1 от «03» декабря 2018 г

**УТВЕРЖДЕНО**
Заведующий
МБДОУ «Детский сад «Паровозик»
Н.В. Казакова
Приказ от 20.12.2018г. № 29-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Паровозик» г.Мичуринска Тамбовской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников Детского сада (далее Общее собрание) – является постоянно действующим коллегиальный орган управления, представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания

- 3.1. обсуждение и рекомендация к утверждению проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графиков работы, графика отпусков работников Детского сада и других локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников Детского сада;
- 3.2. рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению программы развития Детского сада;
- 3.3. обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Детском саду и мероприятий по ее укреплению;
- 3.4. рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Детского сада;
- 3.5. избрание представителей работников в состав комиссии по трудовым спорам Детского сада;

3.6. выступление от имени Детского сада с заявлениями, обращениями, жалобами, требованиями, запросами и т.п., направляемыми Общим собранием в адрес участников отношений в сфере образования: в федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, СМИ, социальные сети (интернет), учредителю, работодателю и созданные им объединения

3.6.1. Общее собрание выступает от имени Детского сада в следующем порядке:

Работники или их представители, пожелавшие выступить от имени Детского сада в адрес участников отношений в сфере образования, подают заведующему Детским садом заявление с просьбой созыва Общего собрания. К заявлению прилагается проект выступления в письменной форме.

Заведующий Детским садом обязан в течение 15 дней со дня подачи заявления или текста проекта выступления организовать созыв Общего собрания. При этом инициаторы выступления в течение 15 дней имеют право отозвать своё заявление.

Общее собрание рассматривает текст выступления, заслушивает мотивированное мнение заведующего Детским садом и принимает решение о своём согласии или несогласии на выступление от имени Детского сада.

В случае несогласия заведующего Детским садом с решением Общего собрания по поводу выступления от имени Детского сада в адрес участников отношений в сфере образования возникает ситуация коллективного спора, которая рассматривается в рамках статей 401-404 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6.2. Любое выступление работников или их представителей в адрес участников отношений в сфере образования, претендующее на статус «выступление от имени трудового коллектива Детского сада», не является таковым, если произведено с нарушением пункта 5.10 Устава Детского сада.

3.7. рассмотрение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. Из состава членов Общего собрания избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах. Срок полномочий председателя и секретаря один год.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, которые пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.4. Общее собрание собирается не реже двух раз в календарный год и считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива.

4.5. Решения на Общем собрании принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих.

4.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

4.7. Решения Общего собрания реализуются через приказы и распоряжения заведующего Детским садом.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами учреждения – педагогическим советом, управляющим советом, советом родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, управляющего совета, совета родителей.

6. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива. приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов. предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.